

## Šolska publikacija 2024/2025

Ime in priimek \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

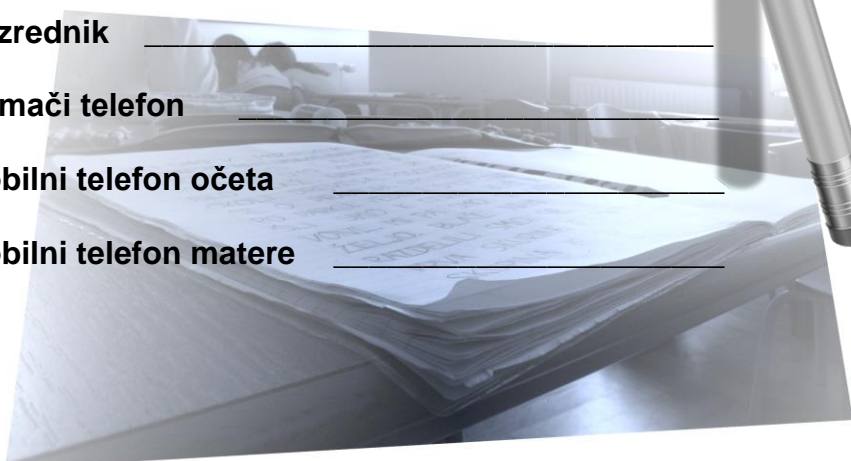
Razred \_\_\_\_\_

Razrednik \_\_\_\_\_

Domači telefon \_\_\_\_\_

Mobilni telefon očeta \_\_\_\_\_

Mobilni telefon matere \_\_\_\_\_



"Ne pozabite, da so čudovite stvari, ki se jih učite v šolah, delo mnogih generacij. Vse to znanje, ki vam je položeno v roke, je dediščina, ki jo spoštujete, jo bogatite in nekega dne zvesto prenesite na svoje otroke."

Albert Einstein



## Spoštovani!

V publikaciji Osnovne šole Bistrica ob Sotli vam želimo pokazati, kdo smo, kaj delamo, kako smo organizirani in kaj je tisto, kar je značilno samo za nas.

Vsakega prvega septembra se zdi, da se vračamo na običajni začetek, a vendar ni tako. Vselej se znajdemo na drugi izhodiščni točki in vselej začnemo novo zgodbo, vsakič drugače zaznavamo sebe ter svet, ki nas obkroža, in vsako leto se naučimo kaj novega.

Pravijo, da je osnovna šola otrokova prva stopnica na poti k zrelosti. Da bi bila ta pot, ki se šolarjem običajno vtisne v spomin za vse življenje, za učence bistriške osnovne šole kar najbolj prijazna, zaposleni na Osnovni šoli Bistrica ob Sotli vsako leto vedno znova poskušamo izboljšati lastno delo.

**Ameriški pregovor pravi: "Pot do uspeha je podobna lestvi – po njej ne moreš z rokami v žepih."** Zato pozivam vse učenke in učence, da se takoj na začetku šolskega leta resno lotijo dela in vztrajajo do konca. Staršem pa svetujem, da jim pri pridobivanju in odkrivanju novih znanj, soočanju z novimi resnicami ter pri preverjanju lastnih zmožnosti in sposobnosti pomagajo, jih podpirajo in nadzirajo.

Na začetku šolskega leta si navadno vsi veliko obetamo. Prav je, da si zastavimo cilje v skladu z našimi notranjimi vzgibi in zmožnostmi, ki nas bodo vodili do uspešnega zaključka in zadovoljstva.

Vsem, ki boste tako ali drugače z nami prehodili pot, ki se začne v teh septembrskih dneh, želim, da bi si postavili realne cilje in jih tudi resnično dosegli.

Bogomir Marčinkovič, prof.  
ravnatelj

Osnovna šola Bistrica ob Sotli izdaja publikacijo na podlagi 32. člena Zakona o osnovni šoli /ZOsN-UPB3/ (Uradni list RS, št. 81/2006) in Pravilnika o publikaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 29/96, 65/2000).

## Kazalo

1	PODATKI O ŠOLI .....	5
1.1	Ime in sedež.....	5
1.2	Ustanovitelj.....	5
1.3	Šolski okoliš .....	5
1.4	Šolski prostor .....	5
1.5	Organizacijska shema šole z enoto Vrtec Pikapolonica.....	5
1.6	Organi upravljanja .....	5
1.7	Šolska svetovalna služba .....	6
1.8	Tajnica .....	6
1.9	Strokovni organi šole .....	6
2	PREDSTAVITEV PROGRAMA.....	7
2.1	Pregled predmetov, ki jih šola izvaja .....	7
2.2	Izbirni predmeti v letošnjem šolskem letu .....	8
2.3	Dejavnosti v razširjenem programu (RAP).....	9
2.4	Fakultativni pouk .....	9
2.5	Šola v naravi .....	10
2.6	Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola .....	11
2.6.1	Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami .....	11
2.6.2	Dopolnilni in dodatni pouk (RAP) .....	14
2.6.3	Kulturni dnevi .....	15
2.6.4	Športni dnevi .....	17
2.6.6	Tehniški dnevi .....	20
2.6.7	Kolesarski izpit.....	21
2.6.8	Tečaji.....	21
2.7	Razširjen program (RAP).....	21
2.8	Izvedba nacionalnega preverjanja znanja .....	22

3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE .....	24
3.1 Šolski koledar za šolsko leto 2024/2025.....	24
3.2 Predstavitev delavcev šole .....	26
3.3 Delovanje šolske svetovalne službe .....	30
3.5 Predstavitev učbeniškega sklada in možnosti izposoje učbenikov ....	31
3.6 Program sodelovanja s starši.....	32
3.8 Organizacija prevozov in varstvo vozačev.....	34
3.9 Organizacija šolske prehrane .....	35
3.10 Pravila šolske prehrane .....	36
3.11 Zdravstveni in zobozdravstveni sistematični pregledi .....	38
4 PREDSTAVITEV PRAVIL HIŠNEGA REDA,.....	39



# 1 PODATKI O ŠOLI

## 1.1 Ime in sedež

### **OSNOVNA ŠOLA BISTRICA OB SOTLI**

Bistrica ob Sotli 63a, 3256 BISTRICA OB SOTLI

telefon: 03 800 11 00

e-pošta: [o-bos.ce@quest.arnes.si](mailto:o-bos.ce@quest.arnes.si)

spletna stran: <http://www.osbistricaobsotli.si>

## 1.2 Ustanovitelj

Občina Bistrica ob Sotli

## 1.3 Šolski okoliš

Bistrica ob Sotli, Črešnjevce, Dekmanca, Hrastje, Križan Vrh, Kunšperk, Ples, Polje pri Bistrici, Srebrnik, Trebče in Zagaj iz občine Bistrica ob Sotli ter Brezovec, Lastnič, Polje ob Sotli in Sedlarjevo iz občine Podčetrtek (KS Polje ob Sotli).

## 1.4 Šolski prostor

Dva objekta šole z učilnicami, telovadnico, garderobama, jedilnico, avlo in kuhinjo, šolsko igrišče ter drugo funkcionalno zemljišče, s katerim upravlja šola. Omejuje ga ograja od odcepa z glavne ceste, cesta med starim gasilskim domom in šolo, meja z domačijo in posestvom Bavdek, meja z zemljiščem in domačijami Romih, Černelč, Božiček ter meja z zemljiščem stanovanjskega bloka.

## 1.5 Organizacijska shema šole z enoto Vrtec Pikapolonica

### **OSNOVNA ŠOLA BISTRICA OB SOTLI**

#### **- SAMOSTOJNA OSNOVNA ŠOLA**

- 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred OŠ

### **ENOTA VRTEC PIKAPOLONICA**

Bistrica ob Sotli 63a, 3256 BISTRICA OB SOTLI

telefon: 03 800 11 22

## 1.6 Organi upravljanja

### **SVET ŠOLE**

#### **PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA**

Andrej Knezič, Andreja Reher in Lidija Umek

## **PREDSTAVNIKI ŠOLE IN ENOTE VRTCA**

Marinka Drofenik, Andreja Klakočer, Mihaela Kunej,  
Roman Urek in Veronika Žučko

## **PREDSTAVNIKI STARŠEV**

Blaženko Dobrina, Breda Kovačič, Natalija Geršak

## **RAVNATELJ Bogomir Marčinkovič, prof.**

telefon: 03 800 11 02

e-pošta: [bogomirm@osbistricaobsotli.si](mailto:bogomirm@osbistricaobsotli.si)

## **POMOČNICA RAVNATELJA ZA ENOTO VRTEC**

### **PIKAPOLONICA Sonja Zobec**

telefon: 03 800 11 17

e-pošta: [sonjaz@osbistricaobsotli.si](mailto:sonjaz@osbistricaobsotli.si)

### **1. 7 Šolska svetovalna služba**

#### **mag. Marinka Drofenik**

delovni čas: ponedeljek, sreda in vsak drugi petek

telefon: 03 800 11 03

e-pošta: [marinkad@osbistricaobsotli.si](mailto:marinkad@osbistricaobsotli.si)

### **1. 8 Tajnica**

#### **Melita Žuraj, dipl. ekon.**

telefon: 03 800 11 00

e-pošta: [o-bos.ce@quest.arnes.si](mailto:o-bos.ce@quest.arnes.si)

### **1. 9 Strokovni organi šole**

**UČITELJSKI ZBOR ŠOLE** (vsi strokovni delavci šole)

**ODDELČNI UČITELJSKI ZBORI** (učitelji, ki poučujejo v posameznem oddelku)

**RAZREDNIKI od 1. do 9. razreda**

**STROKOVNI AKTIVI**

- Aktiv za 1. vzgojno-izobraževalno obdobje
- Aktiv za RAP (razširjen program)
- Aktiv za 2. vzgojno-izobraževalno obdobje
- Aktiv za kulturne dejavnosti
- Aktiv za naravoslovne dejavnosti
- Aktiv za šport
- Aktiv za likovno umetnost
- Aktiv za slovenščino
- Aktiv 3. vzgojno-izobraževalno obdobje

## 2 PREDSTAVITEV PROGRAMA

### 2.1 Pregled predmetov, ki jih šola izvaja ter prikaz števila ur predmetov po obveznem predmetniku

Predmet	Razred								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
DKE							1	1	
Naravoslovje in teh.				3	3				
Naravoslovje						2	3		
Biologija								1,5	2
Kemija								2	2
Fizika								2	2
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 2							1	1	1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Dnevi dejavnosti</b>									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4

## 2. 2 Izbirni predmeti v letošnjem šolskem letu

IZBIRNI PREDMETI	RAZRED	ŠT. UR/ TEDEN	ŠT. UR LETNO
OBDELAVA GRADIV – KOVINE	8. in 9.	1	35
GLEDALIŠKI KLUB	7.	1	35
SODOBNA PRIPRAVA HRANE	7. in 8.	1	35
LIKOVNO SNOVANJE I	8. in 9.	1	35
ANGLEŠKO VEZENJE IN VEZENJE RIŠELJEJA	9.	1	35
ŠPORT ZA ZDRAVJE, 2 skupini	7., 8. in 9.	1	35
NEMŠČINA 1	7. in 8.	2	70
NEMŠČINA 2	9.	2	70

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	RAZRED	ŠT. UR/ TEDEN	ŠT. UR LETNO
ANGLEŠČINA	1.	2	70
UMETNOST	4. in 5. (1. skupina)	1	35
ŠPORT	4., 5. in 6. (1. skupina)	1	35

Za podrobnejša pojasnila v zvezi z vsebino posameznih izbirnih predmetov obiščite spletno stran: <http://www.mss.gov.si>





## 2. 3 Dejavnosti v razširjenem programu (RAP)

V šolskem letu 2024/2025 bodo potekale od septembra do junija.

NAZIV DEJAVNOSTI	MENTOR	ŠT. UR	ŠT. UR LETNO
Otroški pevski zbor (1.–4. r.)	Polona Pevec Pungeršek	2	70
Mladinski pevski zbor (5.–9. r.)	Polona Pevec Pungeršek	4	140
Igriva logika (1.–3. r.)	Brigita Ceraj	1	35
Varno na kolo	Ksenja Belina	1	35
Plesno gibanje	Andreja Klakočer	2	70
Socialni in kulturni dialog	Barbara Verbančič	1	35
Prehrana in gibanje 1	Marinka Šipec	1	35
Prehrana in gibanje 2	Marinka Šipec	1	35
Prehrana in gibanje 3	Marinka Šipec	1	35
Veselošolska ustvarjalnica	Vanja Kolar Ivačič	1	35
1, 2, 3 – čas je za nemščino	Tjaša Tomše	1	35
Računalniške zanke in uganke	Vanja Kolar Ivačič	1	35
Ustvarjalne urice	Barbara Verbančič	1	35
Neobvezni izbirni predmet šport	Roman Urek	1	35

## 2. 4 Fakultativni pouk

PREDMET	MENTOR	ŠTEV. UR TEDENSKO	ŠTEVILO UR LETNO
Nemški jezik, 4.–6. r.	Tjaša Tomše	2	70
Računalništvo, 5., 6. r.	Roman Drstvenšek	2	70

## 2. 5 Šola v naravi

Šola v naravi je posebna oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki temelji na tem, da ves oddelek za nekaj časa odide v obmorski ali zimsko-športni kraj, kjer se v posebnih okoliščinah nadaljuje smotno začrtano vzgojno-izobraževalno delo, v katerem večji del zavzemajo športne vsebine, hkrati pa se z drugimi vzgojno-izobraževalnimi vsebinami poskuša uresničiti še vrsta drugih vzgojno-izobraževalnih ciljev.

Je torej celovit pedagoški proces z nekoliko drugačno vzgojno-izobraževalno vsebino, kot smo je navajeni pri vsakodnevnem pouku na šoli. V posebnem okolju, s posebnimi sredstvi, na poseben način in z večciljno naravnostjo se učinkovito vključuje v oblikovanje harmonično razvite osebnosti.

Poglavitni cilji šole v naravi temeljijo na naravnosti osnovne šole in so opredeljeni v Zakonu o osnovni šoli:

- z bivanjem v pretežno naravnem okolju poglobljati pristnejši stik z naravo, načrtno oblikovati čustven odnos do nje, oblikovati zavest o njeni estetiki, kulturni in eksistenčni vrednosti ter tako oblikovati kulturnen odnos do nje,
- zagotoviti takšno znanje plavanja, da se bo učenec tudi v nenavadnih okoliščinah in nepredvidenih težavah zanesljivo počutil v morju, reki ali jezeru varnega in bo sposoben preplavati tudi večje razdalje,
- izoblikovati trajne telesnokulturne navade,
- prispevati k socializaciji otroka,
- načrtno spoznavati učence in se jim kar najbolj približati z namenom, da se oblikuje medsebojno zaupanje in spoštovanje,
- prispevati k srečnejšemu in veselejšemu otroštvu,
- v novem okolju izrabljati vse priložnostne možnosti za pridobivanje novih spoznanj.

RAZ.	VRSTA	IZVAJALCI	ŠT. DNI	ČAS IN KRAJ
5., 6.	Letna šola v naravi	OŠ Bistrica ob Sotli	5	junij 2025 Ankaran

## **2. 6 Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola**

### **2. 6. 1 Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami**

- **Učenci z učnimi težavami**

Individualno učno pomoč učencem nudita po posebnem programu svetovalna delavka (pedagoginja) 1 uro in prof. Tjaša Lončar 1,5 ure tedensko.

Dodatno strokovno pomoč ima v šolskem letu 2024/25 14 otrok v obsegu 53 ur, od tega je 14 ur svetovalnih storitev tedensko, ki jih izvajajo:

- 2. razred:** 2 uri Darija Kladnik, spec. ped.
- 3. razred:** 1 ura Ksenja Belina, prof.  
2 uri Tjaša Kos Strašek, psih.  
1 ura Nataša Martini, soc. ped.
- 4. razred:** 1 ura Darija Kladnik, spec. ped.  
1 ura Nataša Martini, soc. ped.
- 5. razred:** 1 ura mag. Marinka Drogenik  
1 ura Nataša Martini, soc. ped.  
1 ura Darija Kladnik, spec. ped.
- 6. razred:** 4 ure Darija Kladnik, spec. ped.  
1 ura Nataša Martini, soc. ped.  
1 ura Petra Zevnik, tiflopedagoginja
- 7. razred:** 1 ura Darija Kladnik, spec. ped.  
1 ura Nataša Martini, soc. ped.
- 8. razred:** 2 uri Darija Kladnik, spec. ped.  
2 uri Nataša Martini, soc. ped.  
2 uri dr. Katja Valenčak  
1 ura Mateja Vojsk, prof.

**9. razred:** 1 ura dr. Katja Valenčak  
3 ure Mateja Vojsk, prof.  
1 ura Tjaša Lončar, prof.  
1 ura Darija Kladnik, spec. ped.  
6 ur Nataša Martini, soc. ped.

- **Nadarjeni učenci**

Delu z nadarjenimi učenci namenimo tedensko 2 uri. Individualizirane programe imajo 4 učenci, in sicer na naslednjih področjih: matematika, šport in naravoslovje.

- **Učenci z govornimi težavami**

Obravnave potekajo v zdravstvenih inštitucijah.



## Tekmovanja

NASLOV	NOSILEC	NIVO	ROK IZVEDBE
LOGIKA	Mateja Vojsk	šolsko regijsko državno	26. 9. 2024 19. 10. 2024 9. 11. 2024
MATEMČEK	Mateja Vojsk	šolsko državno	8. 11. 2024 23. 11. 2024
LOGIČNA POŠAST	Mateja Vojsk	šolsko državno	9. 5. 2025 24. 5. 2025
TEKMUJEM Z LILI IN BINETOM	Ksenja Belina	šolsko državno	12. 3. 2025 14. 5. 2025
TEKMOVANJE IZ BIOLOGIJE ZA PROTEUSOVO PRIZNANJE	Larisa Vodopivec	šolsko državno	16. 10. 2024 6. 12. 2024
ANGLEŠČINA, 6. in 7. razred	Simona Lipej	šolsko državno	27. 11. 2024 25. 3. 2025
ANGLEŠČINA, 8. in 9. razred	Simona Lipej	šolsko državno	19. 11. 2024 3. 3. 2025
TEKMOVANJE IZ KEMIJE ZA PREGLOVO PRIZNANJE	Marinka Šipec	šolsko področno državno	13. 1. 2025 22. 3. 2025 10. 5. 2025
TEKMOVANJE IZ SLOVENŠČINE ZA CANKARJEVO PRIZNANJE (interesno)	Sabina Vračun (6. in 7. r.), razredničarke od 1. do 5. r.	šolsko	2. 4. 2025
TEKMOVANJE IZ SLOVENŠČINE ZA CANKARJEVO PRIZNANJE (seleksijsko)	Sabina Vračun (8. in 9. r.)	šolsko območno državno	21. 11. 2024 21. 1. 2025 11. 3. 2025
TEKMOVANJE IZ FIZIKE ZA STEFANOVO PRIZNANJE	Roman Drstvenšek	šolsko področno državno	12. 2. 2025 3. 4. 2025 17. 5. 2025
TEKMOVANJE IZ MATEMATIKE ZA VEGOVO PRIZNANJE, Kenguru	Mateja Vojsk (6. in 7. r.), razredničarke od 1. do 5. r.	šolsko regijsko državno	20. 3. 2025 10. 4. 2025 8. 5. 2025
TEKMOVANJE IZ MATEMATIKE ZA VEGOVO PRIZNANJE	Mateja Vojsk (8. in 9. r.)	šolsko regijsko državno	20. 3. 2025 10. 4. 2025 8. 5. 2025
ZGODOVINA	Ivan Hriberšek	šolsko državno	5. 12. 2024 6. 3. 2025
GEOGRAFIJA	Ivan Hriberšek	šolsko državno	12. 11. 2024 5. 4. 2025

CICIVESELOŠOLSKI DAN	Simona Krištofič	šolsko	16. 5. 2025
RAČUNANJE JE IGRA	Nika Drimel/ Teja Tavčer	šolsko	maj 2025
Revija OPZ in MPZ/ Zborovski BUM	Polona Pevec Pungeršek	medobčinsko/ regijsko srečanje	april 2025
VESELA ŠOLA	Vanja Kolar Ivačič	šolsko državno	5. 3. 2025 9. 4. 2025
BOBRČEK	Vanja Kolar Ivačič 2.–5. r.	šolsko	november 2024
BOBER	Roman Drstvenšek 6.–9. r.	šolsko	november 2024
ŠPORTNA TEKMOVANJA	Roman Urek	šolsko, medobčinsko, regijsko, državno	po razpisih MŠZ Šmarje
ZLATA KUHALNICA	Tjaša Lončar, Marinka Šipec	regijsko državno	16. oktober 2024 november 2024
BRALNO TEKMOVANJE V ZNANJU ANGLEŠČINE (3. in 4. r.)	Nika Drimel/ Tjaša Tomše	šolsko	marec in april 2025
TEKMOVANJE V PROGRAMIRANJU Z DELČKI – PIŠEK	Roman Drstvenšek, Vanja Kolar Ivačič	šolsko, državno	februar 2025 april 2025
TEKMOVANJE FIRST LEGO Liga	Roman Drstvenšek, David Žuraj, Tjaša Tomše	regijsko, odprto državno	januar 2025 marec 2025
Kviz MALE SIVE CELICE	Mateja Vojšk	regijsko: pisni del (spletno), ustni del (studio)	11. 9. 2024 18. 9. 2024

## 2. 6. 2 Dopolnilni in dodatni pouk (RAP)

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki imajo primanjkljaj v znanju, dodatni pouk pa je namenjen učencem, ki bi želeli svoje znanje nadgraditi.

RAZRED	DOP. POUK	ŠT. UR LETNO	DOD. POUK	ŠT. UR LETNO	SK.
1.	35	35	0	0	35
2.	30	30	5	5	35
3.	18	18	17	17	35
4.	17	17	18	18	35
5.	18	18	17	17	35
6.–9.	SLJ	35	SLJ	35	70
6.–9.	MAT	35	MAT	35	70

### 2. 6. 3 Kulturni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Prvi šolski dan	2. september 2024
	Gledališka predstava	december 2024
	Pust	4. marec 2025
	Kulturna dediščina naše pokrajine	23. junij 2025
2.	Gledališka predstava	december 2024
	Pust	4. marec 2025
	Kulturna dediščina naše pokrajine	23. junij 2025
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2025
3.	Gledališka predstava	december 2024
	Pust	4. marec 2025
	Kulturna dediščina naše pokrajine	23. junij 2025
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2025
4.	Narodna galerija v Ljubljani	december 2024
	Branje ne pozna meja	april 2025
	Dan z umetnikom domačega kraja	junij 2025
5.	Grajski dan na gradu Podsreda	1. oktober 2024
	Narodna galerija v Ljubljani	december 2024
	Branje ne pozna meja	april 2025
6.	Narodna galerija v Ljubljani	december 2024
	Ogled Pirana	junij 2025
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2025
7.	Jurčičeva domačija	27. september 2024
	Rastem s knjigo	maj 2025
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2025

8.	Jurčičeva domačija	27. september 2024
	Gledališka predstava A me slišiš?	10. oktober 2024
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2025
9.	Jurčičeva domačija	27. september 2024
	Gledališka predstava A me slišiš?	10. oktober 2024
	Zaključimo šolsko leto	13. junij 2025





## 2. 6. 4 Športni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025
2.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025
3.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025
4.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025
5.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025
6.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025

7.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025
8.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025
9.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod in kolesarjenje Plavanje in vodne aktivnosti	23. september 2024 4. oktober 2024 december 2024 maj 2025 junij 2025



## 2. 6. 5 Naravoslovni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Ostanimo zdravi Sadimo, sejemo, potikamo »Žulike moje babice«	5. februar 2025 april 2025 junij 2025
2.	Sistematski pregled in cepljenje Ostanimo zdravi »Žulike moje babice«	november 2024 5. februar 2025 junij 2025
3.	Ostanimo zdravi Od moke do kruha »Žulike moje babice«	5. februar 2025 17. april 2025 junij 2025
4.	Ostanimo zdravi Naše osončje Raznolikost živih bitij	5. februar 2025 december 2024 junij 2025
5.	Ostanimo zdravi Vreme in vremenski pojavi Rastline in živali obmorskega ekosistema	5. februar 2025 april 2025 junij 2025
6.	Ostanimo zdravi Ekosistemi domače okolice Rastline in živali obmorskega ekosistema	5. februar 2025 29. maj 2025 junij 2025
7.	Voda – globalna dobrina in merilne količine Ostanimo zdravi Ekosistemi domače okolice	1. oktober 2024 5. februar 2025 29. maj 2025
8.	Prva pomoč Ostanimo zdravi Dan eksperimentov	1. oktober 2024 5. februar 2025 29. maj 2025
9.	Dan kemijskih eksperimentov Ostanimo zdravi Preventiva tveganih oblik vedenja mladostnikov	1. oktober 2024 5. februar 2025 29. maj 2025

## 2. 6. 6 Tehniški dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Izdelki iz naravnih gradiv Evakuacija Office 365	20. september 2024 11. oktober 2024 november 2024
2.	Office 365 Evakuacija Novoletne delavnice	september 2024 11. oktober 2024 29. november 2024
3.	Office 365 Evakuacija Merim čas - ura	september 2024 11. oktober 2024 januar 2025
4.	Računalniško opismenjevanje Moj uporabni izdelek Razsvetljeno mesto Vozilo na različne pogone	november 2024 december 2024 januar 2025 junij 2025
5.	Čoln s pogonom na elastiko Izolacijska skrinja Mlin na veter Ustvarjanje iz školjk, izdelovanje okvirjev	oktober 2024 februar 2025 april 2025 junij 2025
6.	Evakuacija Novoletne delavnice Turistični center Piki – Jelenov Greben Ustvarjanje iz školjk, izdelovanje okvirjev	11. oktober 2024 28. november 2024 20. marec 2025 junij 2025
7.	Evakuacija Novoletne delavnice Šolski center Krško-Sevnica Svet energije Krško	11. oktober 2024 28. november 2024 12. december 2024 22. april 2025
8.	Evakuacija Novoletne delavnice Šolski center Krško-Sevnica Svet energije Krško	11. oktober 2024 28. november 2024 12. december 2024 22. april 2025
9.	Evakuacija Novoletne delavnice Šolski center Krško-Sevnica Svet energije Krško	11. oktober 2024 28. november 2024 12. december 2024 22. april 2025

## 2. 6. 7 Kolesarski izpit

Tečajne oblike pouka izhajajo iz obveznega predmetnika. Izvajali jih bomo v okviru pouka ali v okviru interesnih dejavnosti in šole v naravi v predpisanem obsegu.

RAZ.	VRSTA TEČAJNEGA POUKA	IZVAJALKA	ŠT. UR	ČAS IZVEDBE
5.	Kolesarski tečaj z izpitom	Ksenja Belina	20	september–junij

## 2. 6. 8 Tečaji

RAZRED	VRSTA TEČAJA	IZVAJALEC	ŠTEVILO UR	ČAS IZVEDBE
1.	Plavalni tečaj v Termah Olimia /Zlati sonček/	Nika Drimel	10	junij 2025
3.	Plavalni tečaj v Termah Olimia	Ksenja Belina, učitelj plavanja	20	junij 2025
9.	Plesni tečaj	Plesna šola	30	po dogovoru

## 2. 7 Razširjen program (RAP)

V tem času bodo imeli učenci sprostitvene dejavnosti, samostojno učenje, kosilo (po lastni izbiri) ter bodo ustvarjalno preživljali prosti čas. Čas, namenjen razširjenemu programu, je med **11.30–15.40**.

## **2. 8 Izvedba nacionalnega preverjanja znanja**

Ob koncu prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu prvega (3. r.), drugega (6. r.) in ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja (9. r.) je za vse učence obvezno.

Ob koncu prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku sama izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike.

Ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku sama izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tujega jezika.

Ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku v sodelovanju z zunanjimi ocenjevalci izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta.

Tretji predmet na naši šoli v tem šolskem letu je geografija.

Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja.

Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev. Podatki in analize o dosežkih nacionalnega preverjanja znanja se ne smejo uporabiti za razvrščanje šol.

### REDNI ROK

#### **NPZ iz slovenščine za 3., 6. in 9. razred**

– 24. marec 2025, ponedeljek

#### **NPZ iz matematike za 3., 6. in 9. razred**

– 27. marec 2025, četrtek

#### **NPZ iz geografije za 9. razred**

– 1. april 2025, torek

#### **NPZ iz angleščine za 6. razred**

– 1. april 2025, torek

Seznanitev učencev 3. razreda z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ bo 15. aprila 2025.

Seznanitev učencev 9. razreda z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ bo 22. aprila 2025.

Seznanitev učencev 6. razreda z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ bo 5. maja 2025.

Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda bo v torek, 24. junija 2025.

Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda bo v petek, 13. junija 2025.



### 3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

#### 3.1 Šolski koledar za šolsko leto 2024/2025

2024	ponedeljek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek– petek	28. 10.–1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	sreda	25. 12.	BOŽIČ
	četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda– četrtek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2025	sreda– četrtek	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
	petek	3. 1.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek– sobota	14. 2.–15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek– petek	17. 2.–21. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE



ponedeljek– petek	24. 2.–28. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO- KRAŠKE, OSREDNJESLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
ponedeljek	21. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
nedelja	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
nedelja– petek	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
četrtek– petek	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA
petek	13. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
torek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
četrtek– nedelja	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

V šolskem letu 2024/25 je 190 delovnih dni, za 9. razred pa 183 delovnih dni.

### 3. 2 Predstavitev delavcev šole

- UČITELJI RAZREDNIKI

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	RAZREDNIK / POUČUJE
1	Teja Tavčer/Nika Drimel	<b>1. razred/</b> vse predmete brez LUM, GUM in ŠPO
2	Brigita Ceraj	<b>2. razred/</b> vse predmete razen TJA, RAP
3	Ksenja Belina	<b>3. razred/</b> vse predmete razen TJA, kolesarski izpit
4	Vanja Kolar Ivačič	<b>4. razred/</b> SLJ, MAT, LUM4, DRU, GUM, NIT, RAP, LUM5, organizator informacijskih dejavnosti
5	Andreja Klakočer	<b>5. razred/</b> SLJ, MAT, GUM, DRU, NIT, RAP, ŠPO4, NIP UMET
6	Sabina Vračun	<b>6. razred/</b> SLJ 6., 7., 8. in 9. r., RAP, IP GKL
7	Mateja Vojsk	<b>7. razred/</b> MAT 6., 7., 8. in 9. r., RAP, DSP
8	Roman Urek	<b>8. razred/</b> ŠPO 1., 2., 3., 5., 6., 7., 8. in 9. r., ŠZS (2), RAP
9	Ivan Hriberšek	<b>9. razred/</b> GEO in ZGO 6.–9. r., DKE 7., 8. r., RAP (jutranje varstvo)

• DRUGI STROKOVNI DELAVCI

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	POUČUJE / OPRAVLJA DELO
1	Roman Drstvenšek	FIZ 8. in 9. r., organizator informacijskih dejavnosti
2	Marinka Drofenik	ŠSS na OŠ Bistrica ob Sotli, IUP in DSP, ŠSS na OŠ Kozje
3	Tjaša Lončar	TIT 6., 7. in 8. r., učiteljica v RAP III, španščina
4	Simona Krištofić	RAP II (2. in 3. r.), LUM 1. razred
5	Simona Lipej	TJA 5., 6., 7., 8. in 9. r., IP NEM I, II
6	Tjaša Tomše	TJA 1., 2., 3. in 4. r., učiteljica v RAP I (1. in 2. r.) in RAP III (4. in 5. r.), projekt Inovativna pedagogika 5.0
7	Irena Černelč	knjižnica
8	Vesna Klavžar	asistentka 3. r.
9	Nataša Škrabl	asistentka 5. r.
10	Nina Jurak	asistentka 6. r.
11	Matej Žibert	asistent 8. r.
12	Alenka Buršič	asistentka 9. r.
13	Nataša Martini	SS Vrtec Pikapolonica, DSP OŠ Bistrica ob Sotli + OŠ Kozje + OŠ Šentjur
14	Polona Pevec Pungeršek	GUM 6.–9. r., OPZ, MPZ, + OŠ Kozje

15	Marinka Šipec	KEM 8., 9. r., GOS 5., 6. r., NAR 6., 7. r., IP VEO, organizator ŠP OŠ in vrtca
16	Barbara Verbančič	učiteljica v RAP I (1. in 2. razred), ŠPO 1. r., GUM 1. r.
17	Bogomir Marčinkovič	ravnatelj

- GOSTUJUČI STROKOVNI DELAVCI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	POUČUJE / OPRAVLJA DELO
1	Franc Grobelšek	LUM 6., 7., 8. in 9. r., IP LS1 + OŠ Kozje
2	Larisa Vodopivec	BIO 8. in 9. r., IP SPH, + OŠ Maksa Pleteršnika Pišcece



• **ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNI DELAVCI**

ZAP ŠT.	IME IN PRIIMEK	DELA IN NALOGE	OPOMBE
1	Melita Žuraj	tajnica	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
2	Mihaela Kunej	računovodja	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
3	Boris Vahtarič	hišnik, vzdrževalec, prevoz učencev v šolo, čiščenje	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
4	Stanka Fajs	kuharica	
5	Marija Naglič	kuharica	
6	Martina Zupan	kuhinjska pomočnica	
7	Aleksandra Kravarič	čistilka	
8	Sonja Godler	čistilka	
9	Darja Ratajc	čistilka	
10	Jožica Vuk	čistilka in perica	za enoto Vrtec Pikapolonica
11	Ana Pratengrazer	čistilka in perica	za enoto Vrtec Pikapolonica
12	Bojana Romih	varstvo vozačev	javna dela

### 3. 3 Delovanje šolske svetovalne službe

**Temeljne prednostne naloge šolske svetovalne službe so:**

- pomoč pri delu v projektih, ki potekajo, in uvajanje novosti s pedagoško-psihološkega področja;
- pomoč učiteljem pri izdelavi individualiziranih programov;
- vzpodbujanje drugačnih oblik sodelovanja s starši;
- prizadevanje za nadaljnje razvijanje psihosocialne klime v šoli;
- sodelovanje pri sistematičnem načrtovanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela šole;
- sodelovanje pri izdelavi plana izobraževanja za učiteljski zbor;
- korektivno delo z učenci z motnjami v razvoju;
- poklicno informiranje in orientacija (po programu);
- analiza uspeha in vzgojne problematike šole;
- raziskovalno delo v smislu spremljanja in evalvacije prednostnih nalog;
- aktualna problematika – raziskave;
- priprave in koordiniranje oblik pomoči učencem z učnimi težavami;
- spremljanje in spodbujanje dela z nadarjenimi učenci.



### 3. 4 Delovanje šolske knjižnice

Knjižnica ponuja izposajo knjig in ostalega knjižničnega gradiva. Učenci postanejo njeni člani v prvem razredu, ko jo tudi natančneje spoznajo. Mlajši iščejo predvsem leposlovno literaturo, starejši učenci pa posegajo tudi po strokovnih knjigah, ki jih rabijo pri pouku.

Vse knjige niso namenjene izposoji, zato lahko učenci nekatere v knjižnici le prelistajo in po potrebi izpišejo podatke. Učenci prihajajo po dogovoru v knjižnico na ure knjižne in knjižnične vzgoje.

Delo je računalniško vodeno. Starejši učenci si lahko način dela tudi natančneje ogledajo.

Program omogoča iskanje knjig, ki jih želijo. Preverijo lahko tudi, ali knjižnica želeno knjigo ima, in ugotovijo, ali je izposojena.



#### Urnik šolske knjižnice

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
0. ura	7.10–7.55	7.10–7.55	7.10–7.55	7.10–7.55	7.10–7.55
1. ura		8.00–8.45	8.00–8.45	8.00–8.45	8.00–8.45
2. ura		8.50–9.35		8.50–9.35	
M		9.35–9.50		9.35–9.50	
3. ura		9.50–10.35		9.50–10.35	
4. ura		10.40–11.25		10.40–11.25	
5. ura		11.30–12.15		11.30–12.15	
RO		12.15–12.35		12.15–12.35	
6. ura	12.35–13.20	12.35–13.20		12.35–13.20	
7. ura	13.20–14.00	13.20–14.00		13.20–14.00	

### 3. 5 Predstavitev učbeniškega sklada in možnosti izposoje učbenikov

Na naši šoli že več let deluje učbeniški sklad. Učenci si lahko izposodijo obvezne šolske učbenike. Izposoja učbenikov je brezplačna za vse učence.

### 3. 6 Program sodelovanja s starši

Starši imajo najpomembnejšo vlogo pri vzgoji otrok, zato pričakujemo, da v največji možni meri sodelujejo s šolo in so seznanjeni z delom in življenjem šole.

#### Roditeljski sestanki:

- **skupni roditeljski sestanek: 23. 9. 2024**
- **razredni roditeljski sestanki:**

Raz.	Zap. št.	Datum	Ura	Raz.	Zap. št.	Datum	Ura
1.	1.	23. 9. 2024	18.00	6.	1.	23. 9. 2024	18.00
	2.	6. 2. 2025	17.00		2.	13. 2. 2025	17.00
	3.	29. 5. 2025	17.00		3.	27. 5. 2025	17.00
2.	1.	23. 9. 2024	18.00				
	2.	6. 2. 2025	17.00	7.	1.	23. 9. 2024	18.00
	3.	5. 6. 2025	17.00		2.	10. 2. 2025	17.00
3.	1.	23. 9. 2024	18.00		3.	4. 6. 2025	17.00
	2.	6. 3. 2025	16.30				
	3.	3. 6. 2025	17.00	8.	1.	23. 9. 2024	18.00
4.	1.	23. 9. 2024	18.00		2.	16. 1. 2025	17.00
	2.	12. 2. 2025	17.00		3.	29. 5. 2025	17.00
	3.	29. 5. 2025	17.00				
5.	1.	23. 9. 2024	18.00	9.	1.	23. 9. 2024	18.00
	2.	4. 2. 2025	17.00		2.	6. 2. 2025	17.00
	3.	27. 5. 2025	17.00		3.	8. 5. 2025	17.00

#### Govorilne ure:

- **popoldanske govorilne ure za starše učencev od 1. do 9. razreda bodo vsak prvi četrtek v mesecu od 17. do 18. ure (razen v septembru);**



## dopoldanske govorilne ure za starše:

Ime in priimek učitelja	Dan	Čas	Prostor
Barbara Verbančič	torek	10.40–11.25	kabinet RS
Brigita Ceraj	torek	11.45–12.30	kabinet RS
Simona Krištofič	ponedeljek	10.40–11.25	kabinet RS
Vanja Kolar Ivačič	sreda	11.45–12.30	kabinet II. VIO
Simona Lipej	torek	10.40–11.25	kabinet TJA
Sabina Vračun	ponedeljek	9.50–10.35	učilnica SLJ
Roman Urek	torek	9.50–10.35	kabinet ŠPO
Ivan Hriberšek	sreda	8.50–9.35	kabinet DRU
Ksenja Belina	četrtek	11.45–12.30	kabinet RS
Mateja Vojsk	četrtek	11.30–12.15	učilnica MAT
Marinka Šipec	sreda	8.50–9.35	kabinet NAR
Polona P. Pungershek	sreda	8.00–8.45	kabinet GUM
Franc Grobelšek	četrtek	12.15–12.30	učilnica LUM
Andreja Klakočer	torek	9.00–9.45	kabinet II. VIO
Teja Tavčer	torek	9.50–10.35	kabinet RS
Roman Drstvenšek	torek	8.00–8.45	kabinet RAČ
Tjaša Lončar	torek	9.50–10.35	kabinet NAR
Tjaša Tomše	ponedeljek	10.40–11.25	kabinet RS
Larisa Vodopivec	ponedeljek	10.00–10.45	kabinet NAR



### 3.7 Ostale dejavnosti

- **RAP (jutranje varstvo)** je organizirano od 6.00 do 8.00 za učence 1. razreda v učilnici 1. razreda. Izvaja ga Ivan Hriberšek. Za učence 2. in 3. razreda poteka varstvo od 7.10 do 7.55, izvajajo ga Brigita Ceraj, Ksenja Belina in Nika Drimel/Teja Tavčer.
- V **RAP 1** so vključeni učenci 1. razreda in nekaj učencev 2. razreda. Izvajalka je Barbara Verbančič.
- V **RAP 2** so vključeni učenci 2. in 3. razreda. Izvajalka je Simona Krištofić.
- V **RAP 3** so vključeni učenci 4. in 5. razreda. Izvajalka je Tjaša Lončar.

RAP se izvaja vsak dan od 11.30 do 15.40.

### 3.8 Organizacija prevozov in varstvo vozačev

**Varstvo vozačev** poteka od 7.10–7.55 in od 11.30 do zadnjega odhoda avtobusa. Izvaja ga Bojana Romih.

Prevoz je organiziran s šolskim avtobusom in kombijem. Vključuje vse učence, ki imajo po kriterijih MVI to možnost. Čas prevoza se usklajuje z delovnim programom zavoda.



### 3. 9 Organizacija šolske prehrane

Učenci lahko naročijo dopoldansko malico in kosilo, tisti, ki so vključeni v oddelek podaljšanega bivanja, pa tudi popoldansko malico. Vsem so brezplačno zagotovljena jabolka, kruh in voda.

#### CENE ŠOLSKE PREHRANE IN SUBVENCIJA

	Polna cena
Malica	1,10 EUR
Kosilo	(1.–5. r.) 2,00 EUR (6.–9. r.) 2,30 EUR
Popoldanska malica	0,50 EUR

Subvencija se upošteva na osnovi odločbe Centra za socialno delo.

#### URNIK ŠOLSKE PREHRANE

Malica	8.45–9.00 (1.–5. r.) 9.35–9.50 (6.–9. r.)
Kosilo	11.25–12.35
Popoldanska malica	14.20–14.30



### 3. 10 Pravila šolske prehrane

Svet šole je na korespondenčni seji 20. 8. 2010 sprejel Pravila šolske prehrane Osnovne šole Bistrica ob Sotli, ki izhajajo iz Zakona o šolski prehrani, sprejetega junija 2010.

V celoti so objavljena na spletni strani Osnovne šole Bistrica ob Sotli.

#### 1. Šola organizira:

- malico za vse učence,
- kot dodatno ponudbo kosilo in popoldansko malico,
- dietno prehrano.

#### 2. Starši lahko prijavite svojega otroka na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto,
- izjemoma pa kadarkoli med šolskim letom.

#### 3. Oddano prijavo lahko starši kadarkoli prekličete. Odjavite lahko vse ali posamezne obroke šolske prehrane.

Obrazce za spremembo šolske prehrane (Prijava učenca na šolsko prehrano) dobite v tajništvu oziroma na spletni strani šole <http://www.osbistricaobsotli.si>.

Izpolnjen in podpisan obrazec o prijavi lahko starši oddate:

- v tajništvu šole,
- pri razredniku (v izjemnih primerih).

Preklic in odjava velja z naslednjim dnevom po prejemu preklica oziroma odjave.

#### 4. Posamezen obrok za odsotnega učenca ste starši dolžni pravočasno odjaviti. Posamezen obrok je pravočasno odjavljen, če ga **odjavite vsaj en delovni dan prej**, in sicer do 8. ure.

Starši posamezen obrok ali vse obroke odjavite:

- s telefonskim klicem v šolo na številko 03 800 11 00,
- s sporočilom na elektronski naslov šole [o-bos.ce@quest.arnes.si](mailto:o-bos.ce@quest.arnes.si),
- preko poslanega **SMS sporočila na številko 041 456 884**.

Starši plačate polno ceno obroka, če obroka niste pravočasno odjavili, vključno s subvencijo.

**Obroke morate objaviti tudi tisti starši, ki imate v celoti subvencionirane obroke.**

V izjemnih primerih (izredni dogodek) se šteje za pravočasno odjavo, če je sporočena prvi dan odsotnosti do 8. ure na način, ki je naveden zgoraj. Po končani bolezni bo učencu zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka (do 8.00) obvestili tajništvo šole o učenčevi prisotnosti v šoli.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, ekskurzije, taborov, ŠVN ipd., na katerih sodeluje šola, odjavi šola.

5. Obroke šolske prehrane, ki jih niste pravočasno objavili ali jih učenci v predvidenem času niso prevzeli, bo šola brezplačno odstopila drugim učencem.

6. S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost uporabnikov šolske prehrane, da bodo:

- spoštovali pravila šolske prehrane in urnik,
- plačali prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno objavili posamezni obrok v skladu s pravili šolske prehrane,
- plačali polno ceno obroka, če ga niso pravočasno objavili,
- šoli v 15-ih dneh sporočili vsako spremembo podatkov o učencu, prijavljenem na šolsko prehrano.



### 3. 11 Zdravstveni in zobozdravstveni sistematični pregledi

DEJAVNOST	RAZRED	IZVAJALEC	ČAS IZVEDBE
Cepljenje in sistematski pregled	2. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	po dogovoru
Cepljenje in sistematski pregled	4. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	po dogovoru
Sistematski pregled	6. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	po dogovoru
Sistematski pregled	8. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	po dogovoru

Zobozdravstveni sistematični pregledi bodo potekali po dogovoru z zobno ambulanto v Bistrici ob Sotli.



## 4 PREDSTAVITEV PRAVIL HIŠNEGA REDA, KI VELJAJO ZA UČENCE IN UČITELJE ŠOLE

Svet Osnovne šole Bistrica ob Sotli je v skladu z 31. a členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06-UPB3, 102/07) na svoji seji 27. 5. 2009 sprejel

### HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE BISTRICA OB SOTLI

Hišni red ureja območja šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

#### I. ŠOLSKI PROSTOR

Hišni red velja za **območje šolskega prostora**, ki obsega:

- šolsko stavbo in dvorišče,
- telovadnico,
- športne površine in športna igrišča, ki so v upravljanju šole,
- dovozno pot,
- območje, kjer potekajo aktivnosti v okviru šol v naravi in drugih dejavnosti izven že omenjenega prostora.

#### II. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Poslovni čas šole je od 6.00 do 15.30.

Uradne ure:

- ▶ tajništvo: od 8.00 do 12.00;
- ▶ ravnatelj: od 9.00 do 13.00, v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru;
- ▶ šolska svetovalna delavka: od 8.00 do 12.00 (ponedeljek, sreda in vsak drugi petek), v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru;
- ▶ knjižničarka: v času, ko je knjižnica odprta;
- ▶ učitelji: v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru.

Urnik dopoldanskih in popoldanskih govorilnih ur ter roditeljskih sestankov je objavljen v letnem delovnem načrtu, v publikaciji ter na spletni strani šole.

### III. INFORMIRANJE

Učenci in starši dobivajo informacije pisno in ustno.

Učenci dobivajo informacije na naslednje načine:

- pri urah oddelčne skupnosti,
- z okrožnicami,
- v publikaciji šole,
- na spletni strani osnovne šole,
- preko spletnega okolja Microsoft Teams in elektronske pošte,
- na govorilnih urah za učence.

Starši dobivajo informacije na naslednje načine:

- v publikaciji šole,
- s sporočili v beležkah učencev,
- na govorilnih urah in roditeljskih sestankih ter drugih oblikah sodelovanja s šolo (delavnice ...),
- s pisnimi obvestili, posredovanimi na dom,
- v medijih (časopis, lokalni radio, TV),
- z obiski šolske svetovalne službe na domu,
- s pisnimi in telefonskimi obvestili,
- na spletni strani osnovne šole,
- na sestankih Sveta staršev in Sveta šole.

Šola starše sprti obvešča o morebitnih prekrških njihovih otrok. Razredničarke/razredniki ter delavka šolske svetovalne službe vodijo pisne zaznamke. Ob težjih incidentih je šola dolžna dati uradno prijavo tudi na center za socialno delo, policijo oz. tožilstvo.





## IV. NADZOR IN DEŽURSTVO V ŠOLSKIH PROSTORIH

Nadzor v šolskih prostorih med poukom in drugimi dejavnostmi, ki jih organizira šola, opravljajo vsi zaposleni (strokovni delavci, hišnik, čistilke ...) ter delavci, ki jih v določenih primerih oz. dejavnostih pooblasti ravnatelj.

Dežurstva učiteljev in ostalih strokovnih delavcev se izvajajo na naslednjih mestih:

- zgornji hodnik – med odmori,
- mala avla in jedilnica šole – med odmori,
- telovadnica in igrišče – med odmori,
- knjižnica – v času izposoje.

Dežurstvo je urejeno po razporedu in objavljeno na oglasni deski.

Naloge hišnika oz. čistilk:

- Ob 6.00 odpre vhodno zapornico za dostavo.
- Vodi skupine učencev pri urejanju okolice šole.
- Pri dnevnih obhodih šolskih prostorov zabeleži nove okvare, opozori nanje vodstvo šole. Pozoren je na gibanje zunanjih obiskovalcev šole, zlasti če le-ti kontaktirajo z učenci. To nalogo opravljajo v popoldanskem času čistilke.

## V. ORGANIZACIJA NADZORA

Vstopanje v šolo

- Učenci vstopajo v šolo skozi vhoda za učence: učenci 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja skozi vhod za 1. triletje (stara šola), učenci od 4. do 9. razreda pa skozi vhod za 2. in 3. triletje (nova šola).
- Učenci vstopajo v šolo skozi vhod za učence.
- Zunanji obiskovalci vstopajo v šolo skozi vhod za obiskovalce. Ob prihodu jih sprejme informator. Obiskovalec je dolžan povedati svoje ime in namen obiska. V nasprotnem primeru informator o tem obvesti vodstvo šole.
- Starši, ki vozijo ali spremljajo svoje otroke na poti v šolo in iz šole domov, jih lahko sprejmo le do vhoda oz. počakajo nanje pred šolo, kar ne velja za OPB.

## VI. UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

### Ukrepi za shranjevanje garderobe

- Učenci se v garderobi preobujejo v copate, obutev in gornja oblačila odložijo na določeno mesto. Vse reči, ki jih puščajo v garderobi, naj bodo podpisane ali kako drugače označene.
- V šolskih prostorih ni dovoljeno hoditi v čevljih ali športnih copatih. Izjema so le učenci, ki morajo iz zdravstvenih razlogov nositi posebna obuvala, kar dokažejo z ustreznim potrdilom.
- V šolski stavbi ni dovoljena uporaba rolerjev.
- Za športno vzgojo v telovadnici imajo učenci posebne copate, nikakor ne tistih, ki jih uporabljajo za hojo zunaj nje. Te copate nosijo s seboj v posebni vrečki. Obvezna je kompletna športna oprema po navodilih učiteljev športne vzgoje.
- Med poukom učenci ne smejo samovoljno in v copatih zapuščati šolske stavbe.
- Učenci ne nosijo s seboj denarja ali vrednejših predmetov.

Z dnem, ko začne veljati ta hišni red, preneha veljati hišni red, ki je bil sprejet 1. 9. 2002.













**Izdaja: Osnovna šola Bistrica ob Sotli**

**Za izdajatelja: Bogomir Marčinković, prof.**

**Besedilo sta pripravila:  
Melita Žuraj in Bogomir Marčinković**

**Oblikovanje:  
Vanja Kolar Ivačič in Melita Žuraj**

**Fotografije: šolski arhiv**

**Lektoriranje: Sabina Vračun**

**Tisk: Prijatelj&prijatelj, d. o. o.**

**Naklada: 200 izvodov**

**Bistrica ob Sotli, september 2024**

